

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ZAGNAŃSK**

PROJEKT  
Przewodniczący

z dnia ..... r.

**w sprawie utworzenie Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk i nadania jej Statutu**

Na podstawie art. 5b ust. 10 oraz art. 7 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, ze zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1572) Rada Gminy Zagnańsk uchwala się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Gminy Zagnańsk

§ 2. Młodzieżowej Radzie Gminy Zagnańsk nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk na kadencję 2025-2027 odbędą się najpóźniej w ciągu 3 miesięcy od daty wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4. Uchyła się Uchwałę nr 23/2011 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk, i nadania jej statutu.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagnańsk.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY NR ..... RADY GMINY ZAGNAŃSK Z DNIA .....  
W SPRAWIE UTWORZENIE MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY ZAGNAŃSK I NADANIA JEJ  
STATUTU

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) m.in. na wniosek wójta Gminy Zagnańsk tworzy się Młodzieżową Radę. Młodzieżowa Rada Gminy nie posiada statusu organizacji pozarządowej ani osobowości prawnej, ma charakter konsultacyjny oraz doradczy. Stanowić ją będzie młodzież, której zadaniem będzie zwrócenia uwagi władz samorządowych na potrzeby młodych ludzi. Młodzieżowi Radni, to osoby uczące się w szkołach podstawowych na terenie Gminy Zagnańsk, także mieszkające na terenie Gminy Zagnańsk, które uczą się w szkołach, których organem prowadzącym nie jest Gmina Zagnańsk. Rada Gminy Zagnańsk, powołując Młodzieżową Radę, nadaje jej Statut, określający zasady działania, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady Gminy. Wobec powyższego przyjęcie przedmiotowej Uchwały jest zasadne.

# **Statut**

## **Młodzieżowej Rady**

### **Gminy Zagnańsk**

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

###### **§ 1.**

Statut określa zasady i cele działania Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk, zwanej dalej „MRGZ” oraz tryb wyboru i odwoływania jej członków.

###### **§ 2.**

1. MRGZ jest organem konsultacyjnym i doradczym działającym na rzecz wspierania i upowszechniania idei samorządowej w Gminie Zagnańsk.
2. Terenem działania Rady jest Gmina Zagnańsk.
3. Nie wyklucza to współpracy MRGZ z krajowymi i zagranicznymi jednostkami samorządu oraz innymi organizacjami pozarządowymi i samorządami młodzieżowymi.

###### **§ 3.**

1. Siedziba Rady mieści się w miejscowości Zagnańsk.
2. Nadzór prawny nad funkcjonowaniem MRGZ sprawuje Wójt Gminy Zagnańsk.
3. Obsługę administracyjno-biurową MRGZ zapewnia Urząd Gminy Zagnańsk.

###### **§ 4**

1. MRGZ jest organem apartyjnym i nie angażuje się w działalność partii i ugrupowań politycznych.
2. Podstawą działania Młodzieżowej Rady jest praca społeczna radnych.
3. Środki na działalność statutową MRGZ pochodzą z budżetu gminy.

#### **Rozdział II**

##### **Cele i zadania Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk**

###### **§ 5.**

Celem MRGZ jest działanie na rzecz lokalnej społeczności Gminy Zagnańsk, a w szczególności:

- 1) rozwijanie, wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;
- 2) integracja lokalnych środowisk młodzieżowych;

- 3) reprezentowanie interesów młodzieży wobec organów samorządu terytorialnego, samorządu uczniowskiego oraz władz szkolnych;
- 4) zapewnianie aktywnego uczestnictwa młodzieży w życiu społecznym i publicznym;

#### **§ 6.**

Do zadań MRGZ należy:

- 1) uchwalenie programu działania;
- 2) wybór oraz odwołanie Przewodniczącego MRGZ i pozostałych członków Prezydium MRGZ – zwanego dalej Prezydium;
- 3) udział w opracowaniu i monitorowaniu dokumentów strategicznych gminy w aspektach dotyczących młodzieży;
- 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, na zasadach określonych przez radę gminy;
- 5) współpraca z samorządami uczniowskimi;
- 6) podejmowania uchwał w sprawie wygaśnięcia mandatu i odwołania członka MRGZ;
- 7) przyjmowanie sprawozdań z działalności Prezydium i grup roboczych;
- 8) proponowanie zmian w Statucie MRGZ.

### **Rozdział III**

#### **Organizacja Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk**

#### **§ 7.**

1. W skład MRGZ wchodzi 15 radnych, wybieranych zgodnie z zapisami statutu.
2. Pod pojęciem „statutowego składu MRGZ” rozumie się liczbę wszystkich członków, którzy złożyli ślubowanie
3. Mandat radnego ma charakter społeczny i jest sprawowany nieodpłatnie.

#### **§ 8.**

1. Organem kierującym pracami MRGZ jest Prezydium.
2. Prezydium składa się z:
  - 1) Przewodniczącego MRGZ;
  - 2) Wiceprzewodniczącego MRGZ;
  - 3) Sekretarza MRGZ.
3. Do kompetencji Przewodniczącego MRGZ należy:
  - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
  - 2) zwoływanie i prowadzenie obrad Sesji MRGZ;
  - 3) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdania z działalności w okresie międzysesyjnym;
  - 4) przedstawienie Radzie Gminy Zagnańsk sprawozdania z działalności MRGZ pod koniec jej kadencji.

- 5) czuwanie nad terminową realizacją planów pracy Młodzieżowej Rady.
4. Zadaniem Wiceprzewodniczącego MRGZ jest zastępowania w razie nieobecności Przewodniczącego.
5. Do kompetencji Sekretarza MRGZ należy:
- 1) Prowadzenie dokumentacji MRGZ;
  - 2) Zapewnienie sprawnego funkcjonowania MRGZ;
  - 3) Sporządzenie protokołów z sesji MRGZ i posiedzeń Prezydium.
  - 4) Przyjmowanie od członków MRGZ usprawiedliwień ich nieobecności na sesjach.
6. MRGZ wybiera ze swego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
7. MRGZ wybiera ze swego grona Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy statutowego jej składu, w głosowaniu tajnym.
8. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana MRGZ dokonuje na pierwszej sesji.
9. MRGZ może odwołać członka Prezydium w trybie określonym dla ich wyboru zgodnie z ust. 6 i ust. 7, na wniosek przewodniczącego MRGZ lub co najmniej 1/5 statutowego składu MRGZ. Wniosek o odwołanie członka Prezydium MRGZ rozpatruje się na sesji następnej po sesji, na której zgłoszono wniosek, nie wcześniej jednak niż po upływie miesiąca. Jeżeli wniosek o odwołanie członka lub członków Prezydium nie uzyskał wymaganej większości, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 2 miesięcy od poprzedniego głosowania.
10. Odwołany członek Prezydium pełni obowiązki do czasu wyboru nowego członka Prezydium.
11. Prezydium ustępującej kadencji pełni obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.

## § 9.

1. W skład MRGZ wchodzi przedstawiciele:
- 1) uczniów uczęszczających do szkół, których organem prowadzącym jest Gmina Zagnańsk, wybierani w wyborach powszechnych;
  - 2) uczniów mieszkających w Gminie Zagnańsk, którzy uczą się w szkołach, których organem prowadzącym nie jest Gmina Zagnańsk, wybierani w naborze;
2. Przedstawiciele określani w pkt. 1 i pkt. 2 to osoby, które w dniu wyborów ukończyły 13. rok życia i nie przekroczyły 18 roku życia, zwane dalej członkami MRGZ, radnymi MRGZ lub młodzieżowymi radnymi Gminy Zagnańsk.
3. Członek MRGZ który w trakcie kadencji przekroczy 18 rok życia pełni mandat do końca kadencji.
4. Kadencja MRGZ trwa 2 lata, licząc od dnia ogłoszenia ostatecznych wyników wyborów.

5. Młodzieżowi Radni Gminy Zagnańsk ustępującej kadencji pełnią swoje obowiązki do dnia pierwszej sesji kolejnej kadencji MRGZ.

6. Pierwsza sesję nowo wybranej młodzieżowej rady zwołuje Wójt Gminy Zagnańsk nie później niż 14 dni po podaniu ostatecznych wyników wyborów, i prowadzi ją najstarszy członek MRGZ, który po przeprowadzeniu wyborów na przewodniczącego MRGZ przekazuje mu prowadzenie.

7. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radnego:

- 1) członkowie MRGZ składają ślubowanie o treści: : „Ślubuję uroczyście sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk mając na względzie dobro Gminy Zagnańsk i mieszkającej w niej młodzieży;
- 2) Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty przez osobę która przewodniczący obradom, wywołani kolejno Radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”;
- 3) członek MRGZ nieobecny na sesji inauguracyjnej kadencję, składa ślubowanie na pierwszej sesji, na której jest obecny.

#### **§ 10.**

W obradach MRGZ mogą brać udział wszyscy chętni zainteresowani działalnością MRGZ, po wcześniejszym ustaleniu z Przewodniczącym MRGZ, który następnie informuje Opiekunów MRGZ. Osoby te nie mają prawa udziału w głosowaniach nad uchwałami.

#### **§ 11.**

Członek MRGZ ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów MRGZ;
- 2) odwoływać członków prezydium MRGZ;
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy do MRGZ;
- 4) składać zapytania w sprawach związanych z działalnością MRGZ;
- 5) uczestniczyć w pracach grup roboczych MRGZ;
- 6) uzyskiwać wszystkie informacje dotyczące działalności MRGZ;
- 7) wnioskować o zmianę porządku obrad sesji MRGZ;
- 8) zabierać głos w czasie obrad;
- 9) zabierać głos podczas posiedzeń komisji oraz sesji Rady Gminy Zagnańsk w sprawach dotyczących młodzieży.

#### **§ 12.**

Członek MRGZ ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwał MRGZ;
- 2) brać czynny udział w pracach MRGZ;
- 3) wykonywać uchwały MRGZ;

- 4) usprawiedliwić sekretarzowi MRGZ swoją nieobecność na posiedzeniu MRGZ, bądź grupy roboczej w terminie nie dłuższym niż 7 dni po ustaniu przyczyny nieobecności.

## § 13

1. Wygaśnięcie mandatu członka MRGZ następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu, złożonego pisemnie na ręce przewodniczącego;
- 3) utraty prawa wybieralności;
- 4) uzyskania mandatu w wyborach organizowanych przez PKW;
- 5) cofnięcia zgody rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo niepełnoletniego radnego;
- 6) odwołania Radnego, w trybie o którym mowa w ust. 2.

2. MRGZ może odwołać radnego przed upływem kadencji na wniosek Przewodniczącego w przypadku rażącego nieprzestrzegania postanowień Statutu lub nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych sesjach lub posiedzeniach grup roboczych, złożony po uprzednim poinformowaniu radnego o zamiarze odwołania i umożliwieniu mu złożenia pisemnych wyjaśnień

3. W przypadku, gdy pełnoletni członek Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk kandyduje w wyborach powszechnych organizowanych przez Państwową Komisję Wyborczą, jego mandat zostaje zawieszony na czas kampanii wyborczej w drodze zarządzenia Wójta Gminy Zagnańsk.

4. Wakat po członku MRGZ – reprezentancie szkoły, dla której organem prowadzącym jest Gmina Zagnańsk powinien być uzupełniony przez kandydata z tej samej szkoły, nie później niż 30 dni po wygaśnięciu mandatu członka MRGZ. Wolne miejsce zostaje uzupełnione przez kolejną osobę z największą liczbą głosów w wyborach. W przypadku braku kandydatów na zajęcie wakatu Wójt Gminy Zagnańsk na wniosek MRGZ, może powołać w to miejsce osobę, która posiada prawo wybieralności do MRGZ w danym okręgu oraz wykazuje się nadzwyczajną aktywnością społeczną oraz zaangażowaniem w lokalną politykę młodzieżową.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka MRGZ wybranego przez Gminną Komisję Wyborczą, o której mowa w § 7 Ordynacji Wyborczej do Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk, wakat po nim powinien zostać uzupełniony przez innego kandydata z tej samej rekrutacji w drodze zarządzenia przewodniczącego MRGZ. W przypadku braku kandydatów na zajęcie wakatu Wójt Gminy Zagnańsk na wniosek MRGZ, może powołać w to miejsce osobę, która posiada prawo wybieralności do MRGZ oraz wykazuje się nadzwyczajną aktywnością społeczną oraz zaangażowaniem w lokalną politykę młodzieżową.

6. Składu Młodzieżowej Rady nie uzupełnia się jeżeli do końca jej kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### **§ 14.**

1. Młodzieżowy Radny Gminy Zagnańsk nie może być dodatkowo członkiem innej młodzieżowej rady na tym samym szczeblu, tj. gminnym, miejskim. Nie może również sprawować mandatu członka młodzieżowej rady na poziomie miejskim/powiatowym i wojewódzkim, oprócz Młodzieżowej Rady Powiatu Kieleckiego i Młodzieżowego Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego.

2. W przypadku, gdy zasada, o której mowa w ust. 1 zostanie złamana – MRGZ wygasza mandat takiej osobie w formie uchwały.

#### **§ 15.**

Ordynacja wyborcza do MRGZ stanowi załącznik nr 1 do Statutu.

### **Rozdział IV**

#### **Formy pracy Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk**

#### **§ 16.**

Formami pracy MRGZ są:

- 1) praca na sesjach MRGZ;
- 2) praca w grupach roboczych;
- 3) praca pomiędzy obradami sesji i posiedzeniami grup roboczych na rzecz spraw związanych z pełnieniem mandatu

#### **§ 17.**

1. MRGZ obraduje na sesjach, które odbywają się według potrzeb.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący MRGZ; w przypadku jego nieobecności lub z innego uzasadnionego powodu, sesję zwołuje Wiceprzewodniczący MRGZ.

3. Przewodniczący zwołujący sesję MRGZ ustala projekt porządku obrad, wyznacza miesiąc, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

4. O terminie i miejscu sesji zawiadamia się członków MRGZ, Wójta Gminy Zagnańsk, Przewodniczącego Rady Gminy Zagnańsk, Opiekunów MRGZ z co najmniej z 7 dniowym wyprzedzeniem załączając porządek obrad, projekty uchwał, opinii, stanowisk oraz projekt protokołu z poprzedniej sesji.

5. Zawiadomienia przekazywane są pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

6. Uchwały podpisuje w imieniu MRGZ Przewodniczący;

7. Obrady MRGZ są prawomocne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej połowa statutowego składu MRGZ (quorum); W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad, Przewodniczący MRGZ podejmuje decyzję o przełożeniu sesji, wyznaczając nowy termin.



8. Członek MRGZ, który opuszcza obrady przed zakończeniem sesji powinien złożyć wyjaśnienie Przewodniczącemu MRGZ.

9. Sesje Młodzieżowej MRGZ powinny odbywać się w ogólnodostępnych budynkach publicznych, będących własnością Gminy Zagnańsk.

10. Z ważnych względów za zgodą Wójta, Przewodniczący MRGZ może postanowić o zorganizowaniu Sesji w innym ogólnodostępnym miejscu.

11. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący MRGZ za zgodą Wójta ma prawo zarządzić sesję w trybie zdalnym.

12. Sesje MRGZ nie mogą być zwoływane w czasie ferii szkolnych i wakacji, za wyjątkiem posiedzeń grup roboczych.

### **§ 18.**

Na wniosek co najmniej 3 radnych przewodniczący MRGZ jest zobowiązany zwołać sesję nadzwyczajną na dzień przypadający w ciągu 3 dni od wpłynięcia takiego pisma. Wniosek musi zawierać projekt porządku obrad sesji nadzwyczajnej wraz z projektami uchwał, które mają być na niej procedowane.

### **§ 19.**

Przebieg sesji MRGZ:

- 1) otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego MRGZ formuły: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk”;
- 2) Przewodniczący MRGZ prowadzi obrady według ustalonego porządku obrad;
- 3) Przewodniczący MRGZ udziela głosu według ustalonej kolejności, w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością;
- 4) Przewodniczący MRGZ czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.
- 5) W razie celowego zakłócenia porządku obrad uniemożliwiającego przeprowadzenie sesji lub wulgarnego zachowania przewodniczący ma prawo do 2-krotnego przywołania danej osoby do porządku, za trzecim razem przewodniczący ma prawo usunąć taką osobę z sesji.;
- 6) Przewodniczący MRGZ może udzielić głosu osobom zaproszonym celem zreferowania tematu;
- 7) po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący MRGZ kończy sesję, wypowiadając formułę: „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk”;
- 8) z każdej sesji sporządza się protokół będący zapisem przebiegu obrad; do protokołu załącza się listę obecności; za sporządzenie protokołu odpowiada Sekretarz MRGZ;
- 9) za archiwizację dokumentów MRGZ odpowiada Prezydium MRGZ;

## § 20.

1. MRGZ podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, w których wyraża swoje opinie, stanowiska i wnioski.
2. Inicjatywę uchwałodawczą posiada:
  - 1) Przewodniczący MRGZ;
  - 2) grupa, co najmniej 3 radnych;
  - 3) grupa robocza;
3. Jeśli statut nie stanowi inaczej, uchwały MRGZ zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
4. MRGZ na wniosek członka może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania zwykłą większością głosów.
5. Głosowanie tajne przeprowadza na sesji komisja skrutacyjna, wybrana spośród członków MRGZ.
6. Głosowanie jawne podczas sesji zdalnych odbywa się poprzez wypowiedzenie przez członka MRGZ formuły „za”, „przeciw” lub „wstrzymuję się”. Głosowanie tajne przewodniczący może zarządzić tylko, gdy ma techniczną możliwość zapewnienia wszystkim głosującym tajności ich głosowania oraz za zgodą Urzędu Gminy Zagnańsk.
7. Na wniosek członka MRGZ lub z własnej inicjatywy przewodniczący może zarządzić reasumpcję głosowania, jeżeli nie wszyscy radni MRGZ obecni na sesji wzięli udział w głosowaniu lub istnieją inne przyczyny, dla których występuje podejrzenie, że wynik głosowania jest wątpliwy.
8. Uchwałę opatruje się numerem określającym kolejność uchwały, kolejną liczbą sesji oraz dwoma ostatnimi cyframi roku jej podjęcia. Kolejną liczbę sesji pisze się cyfrą rzymską. Kolejność podjętej uchwały i ostatnie cyfry roku – cyframi arabskimi.
9. Przewodniczący MRGZ zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi podjętych uchwał w ciągu 7 dni od dnia ich podjęcia.
10. Wójt po zasięgnięciu opinii prawnej stwierdza nieważność uchwały Rady w przypadku jej niezgodności z prawem lub przepisami szczególnymi.

## § 21.

1. MRGZ może ze swojego grona powołać grupy robocze, zwane dalej grupami, których zadaniem jest zajmowanie się problemami i wyzwaniem wynikającymi z planu pracy lub podejmowanych uchwał.
2. Skład osobowy grup roboczych ustala Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.
3. Pierwsze posiedzenie grupy prowadzi jeden z członków Prezydium MRGZ wyznaczony w drodze zarządzenia przewodniczącego MRGZ. Przeprowadza on głosowanie tajne na przewodniczącego, po czym przekazuje mu przewodniczenie grupy roboczej.

4. Grupy mogą opiniować projekty uchwał MRGZ lub wychodzić z własnymi inicjatywami uchwałodawczymi. Decyzje grupy roboczej podejmowane są w formie uchwał, które w ich imieniu podpisują przewodniczący grupy.

## **Rozdział V**

### **Opiekunowie MRGZ**

#### **§ 22.**

1. MRGZ może posiadać do trzech opiekunów, którzy są wybierania spośród radnych Gminy Zagnańsk lub gminnych pracowników samorządowych.

2. Wyboru opiekunów młodzieżowej rady gminy dokonuje Rada Gminy Zagnańsk spośród kandydatów wskazanych przez MRGZ.

3. Opiekunem Młodzieżowej Rady może być wyłącznie osoba, która ukończyła 25 rok życia oraz posiada niezbędne doświadczenie w działalności samorządowej i pracy z młodzieżą.

4. Do zadań opiekunów należy m.in.:

- 1) współpraca z Przewodniczącym Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk w zakresie organizacji spotkań MRGZ;
- 2) udział w posiedzeniach MRGZ;
- 3) czuwanie nad zgodną ze statutem działalnością MRGZ;
- 4) pełnienie funkcji doradczo-animacyjnej;
- 5) współpraca i koordynowanie wyborów do MRGZ;
- 6) zorganizowanie szkolenia i pomoc przy posiedzeniu inauguracyjnym MRGZ;

5. Opiekuna odwołuje Rada Gminy Zagnańsk:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek MRGZ;
- 3) w przypadku złożenia przez niego rezygnacji

#### **§23.**

1. Statut MRGZ i jego zmiany są uchwalane przez Radę Gminy Zagnańsk.

2. Propozycje zmian w Statucie MRGZ mogą zgłaszać: Rada Gminy Zagnańsk, Młodzieżowa Rada Gminy Zagnańsk oraz Opiekunowie MRGZ.

3. MRGZ opiniuje każdy zgłoszony wniosek dotyczący zmiany zapisu w Statucie MRGZ.

4. W przypadku niewyrażenia opinii przez MRGZ w terminie 14 dni od dnia wystąpienia, wymóg pozyskania opinii uważa się za spełniony.

5. Statut wchodzi w życie z dniem przyjęcia uchwały przez Radę Gminy Zagnańsk

## **Załącznik nr 1**

Ordynacja wyborcza

do Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk

### **§ 1.**

1. Ordynacja wyborcza, zwana dalej „Ordynacją” określa zasady i tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk, zwanej dalej „MRGZ”.
2. Wybory do Rady zarządza Wójt w drodze zarządzenia na dzień przypadający w ciągu roku szkolnego, nie później niż na trzy miesiące przed końcem kadencji poprzedniej rady;
3. W zarządzeniu, o którym mowa w ust.2, Wójt określa:
  - 1) kalendarz wyborczy;
  - 2) wzór zgłoszenia kandydata na radnego
  - 3) wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie;
  - 4) wzór zgody rodziców lub opiekuna prawnego na kandydowanie;
  - 5) wzór karty do głosowania;

### **§ 2.**

1. Informacja o wyborach do MRGZ powinna zostać ogłoszona w szkołach minimum miesiąc przed dniem wyborów.
2. Przeprowadzenie wyborów w szkołach publicznych w Gminy Zagnańsk powierza się dyrektorom szkół oraz powołanym przez nich Szkolnym Komisjom Wyborczym, zwanym dalej SKW.
3. Do ich zadań należą:
  - 1) zebranie kandydatur na radnych;
  - 2) ogłoszenie kampanii wyborczej,
  - 3) organizacja wyborów
  - 4) podliczenie głosów i bezzwłoczne podanie wyników głosowania;
4. Kampania wyborcza nie może trwać krócej niż 2 tygodnie. Zaczyna się ona jej ogłoszeniem przez SKW, a kończy dzień przed wyborami.

### **§ 3.**

1. Bierne i czynne prawo wyborcze przysługuje każdemu z uczniów szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Zagnańsk, który ukończył 13 rok życia i nie przekroczył 18 roku życia.
2. Wybory radnych MRGZ przeprowadzane są na terenie publicznych szkół podstawowych Gminy Zagnańsk.
3. Wybory są bezpośrednio, tajne, równe i powszechne.

#### § 4.

1. Uczniom każdej szkoły podstawowej dla której organem prowadzącym jest Gmina Zagnańsk, przysługuje odpowiednia ilość mandatów w MRGZ:

- 1) uczniowie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Kajetanowie – 2 mandaty;
- 2) uczniowie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Samsonowie – 2 mandaty;
- 3) uczniowie Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Tumlinie - 3 mandaty;
- 4) uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Nauczycieli Tajnego Nauczania w Zagnańsku - 1 mandat;
- 5) uczniowie Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Zagnańsku - 4 mandaty;

2. Członkami MRGZ z danej szkoły zostają osoby, które uzyskały w wyborach największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania takiej samej ilości głosów przez dwie lub więcej osób, SKW po uzyskaniu dalszej zgody na kandydowanie od tych kandydatów, przeprowadza losowanie w obecności kandydatów posiadających taką samą liczbę głosów.

3. W przypadku, kiedy ilość zgłoszeń w danym okręgu wyborczym jest równa ilości mandatów do objęcia wyborów nie przeprowadza się.

4. Jeżeli w danej szkole obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów, mandat ten pozostaje nieobsadzony.

5. Za prawidłowy przebieg wyborów w danej szkole publicznej oraz zapewnienie ich obsługi technicznej odpowiada Dyrektor szkoły, wspomagany w niezbędnym zakresie przez Urząd Gminy w Zagnańsku. Nadzór nad przebiegiem wyborów w szkołach publicznych w Gminie Zagnańsk sprawuje Gminna Komisja Wyborcza, o której mowa w § 7.

#### § 5.

Informacja z podaniem nazwisk osób wybranych do MRGZ Szkolna Komisja Wyborcza przesyła Wójtowi Gminy Zagnańsk w terminie dwóch dni od daty wyborów.

#### § 6.

Odwołanie od wyniku wyborów w danej szkole rozpatruje Gminna Komisja Wyborcza, o której mowa w § 7, na podstawie wniosku kandydata do Młodzieżowej Rady Gminy Zagnańsk.

#### § 7.

1. Wyboru maksymalnie trzech Młodzieżowych Radnych Gminy Zagnańsk mieszkających w Gminie Zagnańsk, nie uczęszczających do szkół których organem prowadzącym jest Gmina Zagnańsk, którzy ukończyli 13 rok życia i nie przekroczyli 18 roku życia, dokonuje Gminna Komisja Wyborcza, zwana dalej GKW, powoływana zarządzeniem Wójta Gminy Zagnańsk przy każdej kolejnej rekrutacji, składająca się z 3 przedstawicieli Urzędu Gminy Zagnańsk, oraz 3 przedstawicieli Rady Gminy Zagnańsk.

2. Nabór na wymienione wyżej mandaty zostaje ogłoszony przez Wójta Gminy Zagnańsk minimum na miesiąc przed obradami GKW, podczas których komisja przeprowadza obowiązkowe rozmowy z kandydatami.
3. Wójt Gminy Zagnańsk na dwa miesiące przed wyborami ustala w drodze zarządzenia Regulamin Pracy Gminnej Komisji Wyborczej, gdzie opisuje m.in. tryb zgłoszeń kandydatów na członków MRGZ, ich termin, zasady oraz kryteria oceny, jakie będzie stosować GKW podczas rekrutacji.
4. Protesty związane z przebiegiem wyborów, ustaleniem ich wyników zgłasza się Wójtowi Gminy Zagnańsk w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia wyników.
5. Ostateczne zbiorcze wyniki wyborów do Rady ogłasza Wójt w formie ogłoszenia po rozpatrzeniu ewentualnych protestów wyborczych.
6. W przypadku, kiedy w wyniku wyborów nie wyłoni się pożądanej liczby radnych, Rada działa w składzie odpowiednim do liczby zgłoszeń;

#### **§ 8.**

Zmiany w Ordynacji przeprowadza się w trybie właściwym dla jej uchwalenia.